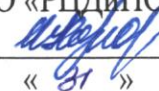


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКУ СО «РЦДиПОВ «Журавушка»
 И.Н. Козлова
« 31 » 08 2026г.

Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ГКУ СО «РЦДиПОВ «Журавушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг** (далее – Правила) государственного казенного учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавушка» (далее – Центр) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Самарской области от 23.12.2014 г. № 136-ГД «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых в Самарской области поставщиками социальных услуг»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2014 г. № 863 «Об утверждении порядков представления социальных услуг в Самарской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области»;
- Уставом Центра.

1.2. Настоящие Правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг и сопровождающих их лиц при предоставлении им социальных услуг в полустационарной форме, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями социальных услуг и сотрудниками Центра при предоставлении полустационарного социального обслуживания, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, совершенствованию качества и организации реабилитационного процесса.

1.3. Правила обязательны для сотрудников Центра и получателей социальных услуг и сопровождающих их лиц.

2. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме

2.1 В Центр осуществляется прием детей по следующим категориям:

- дети-инвалиды;
- дети и подростки с ограниченными возможностями
- дети-сироты.

2.2 Дети и подростки с ограниченными возможностями, в том числе дети-инвалиды получают социальные услуги в целях реабилитации и абилитации в полустационарной форме пребывания полный день и в полустационарной форме кратковременного пребывания.

2.3 Прием получателей социальных услуг в Центр осуществляется на основании обращения гражданина (его законного представителя) в Центр с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), разработанной территориальной комиссией, образованной при уполномоченном органе (далее – территориальная комиссия).

2.4 Порядок признания граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, на территории Самарской области от 29 декабря 2014г. № 848 «Об утверждении порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Самарской области и внесении изменения в Постановление Правительства Самарской области от 07.09.2011 № 447 «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами

Самарской области и Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Самарской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг».

2.5 Полустационарное обслуживание предоставляется получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ на основании договора о предоставлении социальных услуг (далее – договор), заключенного с получателем социальных услуг или их законным представителем.

2.6 Объем социальных услуг в полустационарной форме согласовывается с получателем социальных услуг и предоставляется с учетом стандартного перечня социальных услуг, разработанного Центром в соответствии с основными требованиями к объему, периодичности и качеству социального обслуживания, утвержденными уполномоченным органом в соответствии с приказом № 59 от 8 февраля 2019 г. «Об утверждении основных требований к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг, предоставляемых в Самарской области поставщиками социальных услуг».

2.7 Показания и противопоказания к предоставлению социальных услуг определяются согласно приказу № 708 от 30.11.2021г. «Об утверждении показаний и противопоказаний для получения инвалидами, детьми-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья социальных услуг, связанных с реализацией реабилитационных и абилитационных мероприятий индивидуальных программ реабилитации или индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), и признании утратившими силу отдельных приказов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области».

2.8 Решение о наличии показаний, формы и объема социальных услуг для детей с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, обратившихся в Центр первично, определяет реабилитационно-экспертная комиссия Центра.

2.9 Зачисление/отчисление несовершеннолетних на полустационарное социальное обслуживание оформляется приказом директора учреждения

2.10 Социальные услуги оказываются Центром бесплатно и в рамках стандартного набора услуг.

2.5. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с режимом работы Центра на срок, предусмотренный договором об оказании социальных услуг.

3. Права и обязанности получателей социальных услуг и их законных представителей

3.1. Получатели социальных услуг и их законные представители имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Центра;
- обеспечение условий пребывания в Центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- консультирование со специалистами учреждения по вопросам социальной реабилитации, получения помощи, объяснений, рекомендаций;
- обращение с предложениями, жалобами к администрации учреждения о качестве предоставления социальных услуг;
- обращение, при возникновении конфликтной ситуации либо претензий к работе сотрудников к заместителю директора, а в случае необходимости – к директору Центра;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатели социальных услуг и их законные представители обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

- своевременно информировать Центр об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

- в случаях пропусков, при отказе от получения социальных услуг в письменной форме своевременно известить администрацию Центра;

- соблюдать условия договора, заключенного с Центром;

- соблюдать правила в помещениях и на территории Центра, быть уважительными и предупредительными к сотрудникам Центра и к другим получателям социальных услуг, бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра, соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования;

- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

- посещать реабилитационные мероприятия в сменной обуви;

- выполнять рекомендации специалистов, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- соблюдать правила пожарной и общественной безопасности на территории и в помещениях Центра;

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать режим дня, установленный в Центре.

3.3. Родители (законные представители) получателей социальных услуг обязаны:

- при сопровождении получателя социальных услуг нести ответственность за его жизнь и здоровье, контролировать его поведение, не оставлять без присмотра;

- строго соблюдать расписание реабилитационных мероприятий;

- не приносить и/или использовать предметы, представляющие угрозу жизни или здоровью себе и окружающим (острые, колюще-режущие предметы, резко-пахнущие жидкости и спреи (аэрозоли), газовые баллончики и зажигалки, запрещенные к употреблению в учреждении продукты питания;

- в случае временного отсутствия в дни обслуживания любым доступным способом поставить в известность сотрудников учреждения;

- в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, поставить в известность сотрудников Центра;

- информировать о посещении ребенком других реабилитационных и медицинских учреждений в сроки получения им социальных услуг в Центре;

- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности. Находясь в здании Центра проявлять бдительность, при возникновении опасений по поводу подозрительных лиц, предметов необходимо сообщить сотруднику охраны либо представителю администрации Центра.

4.3. При получении социальных услуг в полустационарной форме получателям социальных услуг и сопровождающим их лицам запрещается:

- требовать оказания социальных услуг, которые не указаны в ИППСУ;

- осуществлять фото и видеосъемку в помещениях и на территории Центра без предварительного согласования с администрацией;

- свободно перемещаться по Центру и его территории во время ожидания детей, которым оказываются социальные услуги;

- присутствовать в Центре совместно с лицами, не связанными с сопровождением и реабилитацией получателей социальных услуг.

- употреблять в стенах учреждения алкогольные напитки, наркосодержащие и другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества, энергетические напитки;

- курить электронные и табачные сигареты на территории и в помещениях Центра;

- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- использовать в общении с другими получателями социальных услуг и сотрудниками Центра угрозы, брань, ненормативную лексику, осуществлять иные действия, оскорбляющие их честь и достоинство.

3. Права и обязанности Центра

3.1 Центр имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

- отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг;

- прекратить предоставление полустационарного обслуживания по основаниям, предусмотренным действующим законодательством; по личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя) на основании письменного заявления законных представителей с указанием причины; при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий договора в порядке, установленном договором; при выявлении медицинских противопоказаний во время предоставления социальных услуг в целях реабилитации и абилитации; экстренной госпитализации в лечебно-профилактические учреждения; по решению реабилитационно-экспертной комиссии Учреждения.

- привлекать различные организации, если интересы получателей социальных услуг требуют их участия в реализации программ организации социального обслуживания.

3.2. Центр обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Уставом Центра;

- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований действующего законодательства;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- обеспечивать условия пребывания получателям в учреждении с соблюдением норм технической, пожарной, информационной, санитарно-эпидемиологической безопасности;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в рамках законодательства.

3.2. Центр не вправе

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;

- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие правила обязательны для исполнения Центром, получателями социальных Услуг и их законными представителями.

4.2. Данные Правила размещаются на общедоступных информационных ресурсах, в том числе на сайте Центра.

4.3. Нарушение настоящих правил получателями социальных услуг является основанием для расторжения договора о предоставлении социальных услуг и отчисления из учреждения.

4.4. Получатели социальных услуг учреждения, должны быть в обязательном порядке ознакомлены с настоящими правилами.

4.5. В целях обеспечения безопасности получателей социальных услуг в зданиях Центра установлено видеонаблюдение.

4.6. Ущерб, причиненный имуществу Учреждения по вине получателя социальных услуг (его законного представителя), возмещается Получателем социальных услуг (законным представителем).